

### ANEXO Nº1. ESPECIFICACIONES Y REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Serán habilitados los proponentes que cumplan con todas las especificaciones, condiciones y requisitos técnicos mínimos incluidos en el presente anexo.

Yo \_\_\_\_\_ en mi calidad de representante legal del proponente \_\_\_\_\_, bajo la gravedad del juramento y conforme a la invitación del proceso de la referencia, certifico:

- Que el proponente que represento conoce y acepta las condiciones establecidas en el presente ANEXO, así como el de cada una de las adendas que se expidan del mismo
- Que la propuesta presentada contempla la totalidad de los requisitos técnicos establecidos en el presente ANEXO así mismo, que es irrevocable e incondicional y obliga insubordinadamente al proponente que represento, bajo los siguientes aspectos:

**OBJETO:** Prestar los servicios para la ejecución del plan institucional de capacitación de la ANM 2026.

No.	Clasificador de bienes y servicios	NOMBRE CAPACITACIÓN	Descripción Técnica	INTENSIDAD (horas)	ASISTENTES
1	86101800	Inteligencia Artificial Inteligencia Artificial aplicada al trabajo en el sector público Inteligencia Artificial aplicada al derecho Inteligencia Artificial y su impacto en el trabajo y las organizaciones inteligencia artificial en la administración y gestión pública Chat GPT	VIRTUAL	32	50
2	86101600	Derecho Minero - Ambiental - Aplicación en la minería - Minero energético. Regulación y Normatividad Ambiental. DIPLOMADO	HIBRIDA	80	50
3	86101800	Herramienta SIG ArcGIS Pro Básico y avanzado.	VIRTUAL	16	50

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

No.	Clasificador de bienes y servicios	NOMBRE CAPACITACIÓN	Descripción Técnica	INTENSIDAD (horas)	ASISTENTES
4	86101600	Contratación Estatal / Pública MAE y Estudios de Mercado Cambios relevantes de la ley 80 de 1993 Manejo Colombia compra eficiente	HIBRIDA	32	50
5	86101700	Habilidades blandas y comunicación asertiva y escucha activa Comunicación asertiva Comunicación estratégica Lenguaje y Comunicación	VIRTUAL	16	50
6	86101600	Consulta previa Apoyo del Ministerio de Interior - Consulta previa Consulta previa y derecho de las comunidades	VIRTUAL	24	50
7	86101600	Explosivos -Manejo y almacenamiento Explosivos - INDUMIL Manejo de explosivos Mindefensa Capacitación con DCCAE (Departamento Control Comercio De Armas Municiones y Explosivos) en temas de explosivos, tanto uso adecuado como trámites ante ellos	HIBRIDA	16	50
8	86101700	Trabajo en equipo - equipo Liderazgo - Colaboración entre equipos	VIRTUAL	16	50
9	86101600 86101700	Comunidades Étnicas Relacionamiento con las comunidades en general Diálogo social territorial Decreto 1396 Leyes normatividad minera	VIRTUAL	32	50
10	86101600	Normatividad tributaria - Actualización Responsabilidades tributarias, Regulación contable pública Actualización en temas tributarios, agentes de retención, aplicación retención en la fuente para independientes y	VIRTUAL	24	50

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

No.	Clasificador de bienes y servicios	NOMBRE CAPACITACIÓN	Descripción Técnica	INTENSIDAD (horas)	ASISTENTES
		asalariados, tributos entes territoriales. Tesorería, contabilidad, Contabilidad Pública, Régimen de Contabilidad Pública, corrección de errores, Re expresión de estados financieros, políticas contables.			
11	86101600	Presupuesto Público en Colombia Capacitación en control y manejo de presupuesto Estructuración del presupuesto Gestión Financiera Pública, presupuesto Derecho Presupuestal.	HIBRIDA	32	50
12	86101800	Analítica de datos - Microsoft Power BI básico e intermedio	VIRTUAL	24	50
13	86101700	Resolución de conflictos y negociaciones Manejo de conflictos Diplomado en Negociación y Resolución de Conflictos para el Sector Público y Minero	VIRTUAL	16	50
14	86101700	Inteligencia Emocional	VIRTUAL	16	50
15	86101700	Expresión Oral Oratoria	VIRTUAL	16	50
16	86101600 86101800	Normas internacionales de auditoría Análisis de datos aplicados a auditoría NIA Procesos de Auditoría	VIRTUAL	24	50
17	86101600	Derecho administrativo - Actualización	HIBRIDA	32	50
18	86101600	Legislación Minera - Figuras y formalización Actualización en formalización minera	VIRTUAL	24	50
19	86101700	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	VIRTUAL	8	30
20	86101700	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	HIBRIDA	8	30
21	86101700	Capacitación - Organización sindical ASPANM	VIRTUAL	8	30

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

No.	Clasificador de bienes y servicios	NOMBRE CAPACITACIÓN	Descripción Técnica	INTENSIDAD (horas)	ASISTENTES
22	86101700	Capacitación - Organización sindical ASPANM	HIBRIDA	8	30

## 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

- a) Cumplir el objeto del contrato realizando las actividades en la forma y tiempo pactados, cumpliendo las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, administrativas y logísticas que se requieran para la ejecución del contrato.
- b) Realizar las capacitaciones bajo la modalidad híbrida (presencial en Bogotá y virtual sincrónica para las sedes regionales), por medio de Presencialidad Asistida por Tecnología, online, virtual de acceso remoto o herramienta digital afín, que permita la participación de los inscritos en tiempo real. Así mismo, para las capacitaciones que correspondan exclusivamente a la modalidad virtual sincrónica.
- c) La fecha y horario de los eventos de capacitación, será definido por la entidad, dentro de la jornada laboral ordinaria de la ANM, es decir, de lunes a viernes de 7:30 am a 4:30 pm, concertado mínimo con quince (15) días de anticipación con la Agencia a través del supervisor del contrato.
- d) Ejecutar el contrato coordinadamente y en constante colaboración y comunicación con la Entidad.
- e) El contratista deberá contar con instalaciones idóneas para las sesiones presenciales en Bogotá, que cuenten como mínimo con seguridad privada, controles de acceso, salidas de emergencia, extintores; salones con mobiliario adecuado y espacio suficiente para el número de participantes (silla y mesa para cada participante, u otro mobiliario que unifique estos dos elementos en un único mobiliario), mobiliario para el docente (silla y mesa), equipos audiovisuales (pantallas, proyectores, tablero, bocinas), micrófonos inalámbricos, conexión wifi, conexiones eléctricas para computadores y demás equipos audiovisuales, iluminación y ventilación adecuada, y baños cercanos independientes para hombres y mujeres.
- f) El contratista deberá contar con las licencias propias de la plataforma virtual que a bien tenga utilizar, para el desarrollo de las capacitaciones, garantizando la conectividad y duración requerida para las sesiones.
- g) El contratista podrá (opcional) poner a disposición, plataformas internas con cuentas individuales por usuario, que permitan el acceso a medios educativos y recursos académicos, así mismo que permita descarga de informes y demás requerimientos que solicite la Agencia durante la ejecución del contrato.
- h) El contratista deberá contar con los equipos de cómputo y la infraestructura técnica y tecnológica propios para todos los participantes, y aquellas adicionales que considere necesarios para el óptimo desarrollo del objeto contractual.

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<p style="text-align: center;"><b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b></p>
---	---

- i) Presentar previamente a la realización de las capacitaciones para aprobación del supervisor del contrato, la hoja de vida del docente o docentes para verificar que cumpla(n) con las especificaciones requeridas de acuerdo con lo solicitado en el presente Anexo Técnico.

**Nota:** El contratista deberá garantizar la disponibilidad de instalaciones adecuadas para la realización de las actividades de capacitación en la ciudad de Bogotá D.C., (siendo este el lugar con el mayor número de funcionarios), estas deberán contar con condiciones apropiadas para el desarrollo de procesos de formación, tales como salones de capacitación, ayudas audiovisuales y condiciones logísticas necesarias para la adecuada prestación del servicio. Dichas instalaciones podrán ser propias, arrendadas o mediante convenios con terceros, siempre que se encuentren disponibles para la ejecución del contrato.

La ANM verificara las condiciones de la infraestructura ofrecida durante la ejecución del contrato o solicitar información adicional para evidenciar el cumplimiento de este requisito.

## 2. EQUIPO DE TRABAJO:

Se requiere para la correcta ejecución del contrato disponer del siguiente personal mínimo:

ROL	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA Y OTROS	RESPONSABILIDADES MÍNIMAS
Un (1) Coordinador administrativo y logístico/enlace	Profesional Universitario (Nivel pregrado No aplica, área de conocimiento específica)	Persona cualificada con conocimientos y/o habilidades para brindar atención a la Entidad, organización y coordinación administrativa, logística y técnica para la ejecución del contrato.	Organización, convocatoria, inscripciones y ejecución de las capacitaciones, facturación, que garantice atención oportuna, ejecución satisfactoria, así como la excelencia en el servicio esperado de las mismas.
Mínimo un (1) Capacitador por temática	De acuerdo con las especificaciones de cada temática. *	Experiencia docente universitaria a nivel de posgrado en el desarrollo de los temas solicitados o relacionados de mínimo dos (2) años.	Dictar la capacitación en los términos señalados por el supervisor del contrato según el programa aprobado y acordado entre las partes.
Monitor (1) o estudiante auxiliar por capacitación	No aplica formación académica	Persona cualificada con conocimientos y/o habilidades para brindar apoyo	Apoyo al docente y al Coordinador, y seguimiento y control sobre participación virtual

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

ROL	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA Y OTROS	RESPONSABILIDADES MÍNIMAS
híbrida o virtual sincrónica		logístico y técnico, según se requiera.	de los servidores públicos en tiempo real de las sedes regionales de la ANM en el país.

**\*Nota:** Los Docentes o capacitadores deben contar preferiblemente con carreras relacionadas con los siguientes núcleos básicos del conocimiento: Ciencias Sociales y humanas; Economía, Administración, Contaduría y afines; Derecho; Ingeniería, arquitectura, urbanismo y afines, entre otras, más postgrado o maestría. Sin embargo, la formación académica de los docentes podrá ser en otras carreras profesionales, siempre y cuando ésta guarde relación directa con el conocimiento y experiencia en el tema objeto de capacitación.

## 2.1. CONSIDERACIONES FORMACIÓN ACADÉMICA EQUIPO DE TRABAJO

Todos los programas de pregrado, incluidos los de posgrados, que se presenten como parte de la formación académica, deberán contar con su correspondiente aprobación del ICFES o de la Secretaría de Educación correspondiente (si fueron obtenidos con anterioridad a la entrada en vigencia de la Ley 30 de 1992) o del Ministerio de Educación y deben estar incluidos en el Sistema SNIES.

Si se trata de estudios obtenidos en el exterior, se deberá presentar la convalidación respectiva del título, de acuerdo con lo señalado en la normativa aplicable.

La formación académica solicitada no podrá ser homologada en ningún caso con experiencia laboral.

Si la tarjeta profesional o matrícula profesional, cuando ésta sea obligatoria para ejercer la profesión, de alguno de los profesionales no se encuentra vigente, no se tendrá en cuenta.

## 2.2. EXPERIENCIA (una vez sea adjudicado el contrato y durante el plazo del mismo)

De acuerdo con la capacitación, deberán contar con la siguiente experiencia:

Para la verificación y aprobación del perfil del docente o capacitador, el contratista, *durante la ejecución del contrato*, deberá allegar de manera digital toda la documentación que acredite los requisitos de formación académica y

experiencia. En cuanto a la formación académica, deberá presentar durante el contrato los siguientes documentos:

- Copia del acta y/o diploma de pregrado, posgrado o maestría.
- Copia de la tarjeta o matrícula profesional vigente.
- Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia, según corresponda.
- Certificado internacionalmente como Auditor para los cursos de auditoría, cuando aplique.
- Copia de la cédula de ciudadanía.

Para la verificación y aprobación de la experiencia, deberá presentar las respectivas certificaciones de experiencia, las cuales deberán incluir como mínimo:

- a. Nombre o razón social del contratante
- b. Nombre o razón social del contratista o empleado
- c. Objeto del Contrato o propósito del empleo.
- d. Funciones u obligaciones desempeñadas
- e. Fecha de iniciación (Día, mes y año) y de terminación (Día, mes y año) del contrato o plazo del contrato.
- f. Dirección y teléfono del contratante.
- g. Firma e identificación (nombre) de la persona que suscribe la certificación y quien debe estar debidamente facultada para expedir la certificación.
- h. Se acepta como equivalente a la certificación de cumplimiento de los contratos ejecutados, copia de los mismos, siempre que se acompañen con la respectiva acta de liquidación, o de recibo final y de ellos se extraiga la información requerida en los literales a) al g) del presente numeral.

**NOTA 1:** Para efecto de contabilizar los años de experiencia que se verificarán, se sumarán los intervalos laborados una sola vez, es decir, los tiempos traslapados solo se contarán una vez.

**NOTA 2:** La experiencia profesional se contabilizará a partir de la fecha de grado o de la expedición de la tarjeta profesional para las profesiones para las cuales así se encuentre reglamentado y de conformidad con el artículo 229 del Decreto 019 de 2012; y a partir de la terminación de materias, para quienes acrediten la certificación de la institución correspondiente de la terminación del pensum académico. Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional.

**NOTA 3:** Si la experiencia ha sido adquirida con el contratista, debe aportar los siguientes documentos:

- Copia de la certificación expedida por el contratista, que acredite las funciones desarrolladas por el profesional para el mencionado contrato y los proyectos y empresas donde ha participado.
- Copia del contrato en virtud del cual el profesional prestó o presta sus servicios para el contratista.

**NOTA 4:** No se tendrán en cuenta certificaciones expedidas por el profesional para sí mismo, ni cuentas de cobro o facturas.

**NOTA 5:** El profesional que se vincule para la ejecución del contrato dependerá administrativamente del contratista y no tendrá vínculo laboral con la AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA. La entidad se reserva el derecho de solicitar el cambio del profesional, en los siguientes eventos:

- Por autorización o solicitud de la ANM por intermedio del supervisor del contrato designado por ésta, cuando advierta que el desarrollo de sus actividades no es satisfactorio, o sus actuaciones atentan contra la buena relación con el contratante, o cause algún impacto negativo a la Entidad.
- Por fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados.
- Para autorizar el remplazo, se deberá presentar a la ANM una persona que cumpla con los requisitos mínimos solicitados en los documentos del presente proceso de selección, y que acredite la formación académica y la experiencia en iguales o mejores condiciones a la de la persona a sustituir.
- En caso de requerirse remplazo del profesional, se deberá contar con la aprobación por escrito del supervisor del contrato asignado por parte de la ANM.

### **3. PRODUCTOS A ENTREGAR:**

El contratista debe:

- a) Entregar los certificados físicos a cada participante que indiquen que aprobó y cumplió con el 80% de la asistencia. Dicho certificado debe contener, como mínimo, el logo que identifique la entidad que emite el certificado, el nombre del evento de capacitación, el número de horas certificadas, la fecha de realización del evento, la ciudad de realización del evento, el nombre y cédula del participante y la firma autorizada para expedir dicha certificación, así misma copia digital de todos los certificados la cual debe ser entregada al supervisor del contrato.
- b) Entregar memorias (archivos digitales) de cada evento de capacitación realizado, al supervisor del contrato y a cada uno de los participantes, vía correo electrónico, compuestas por material académico, artículos, libros,



presentaciones, entre otros, que hayan sido utilizados para el desarrollo y ejecución de cada evento de capacitación.

- c) Garantizar al supervisor que se realicen los registros de asistencia al iniciar y terminar cada jornada, aportando en Excel el consolidado de asistencia de cada jornada realizada, como parte del informe general de cada capacitación.
- d) Entregar un informe detallado de cada actividad realizada, que deberá contener como mínimo: el temario, cronograma de la capacitación, los resultados tabulados de la evaluación de satisfacción, el impacto de la capacitación y la evaluación pre y pos de conocimientos de la capacitación con indicadores acordados previamente con el supervisor, con las respectivas recomendaciones, y copias digitales de los diplomas que certifican las horas de capacitación realizadas.

#### **4. CAPACITACIONES A DESARROLLAR:**

Las capacitaciones requeridas son las que se presentan a continuación, y los contenidos y temarios de las mismas serán aportados y acordados entre el contratista y la Entidad, de acuerdo con las necesidades de la ANM, durante la ejecución del contrato, las temáticas de las capacitaciones podrán ajustarse o sustituirse bajo las condiciones económicas de acuerdo con las necesidades de la Entidad, es de aclarar que únicas capacitaciones no establecidas corresponden a las requeridas para los grupos sindicales; no obstante, las mismas serán definidas junto con sus temáticas, durante la ejecución del contrato.

No.	NOMBRE CAPACITACIÓN	INTENSIDAD (horas)	MODALIDAD	ASISTENTES
1	Inteligencia Artificial Inteligencia Artificial aplicada al trabajo en el sector público Inteligencia Artificial aplicada al derecho Inteligencia Artificial y su impacto en el trabajo y las organizaciones inteligencia artificial en la administración y gestión pública Chat GPT	32	VIRTUAL	50
2	Derecho Minero - Ambiental - Aplicación en la minería -Minero energético. Regulación y Normatividad Ambiental. DIPLOMADO	80	HIBRIDA	50
3	Herramienta SIG ArcGIS Pro Básico y avanzado.	16	VIRTUAL	50

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

No.	NOMBRE CAPACITACIÓN	INTENSIDAD (horas)	MODALIDAD	ASISTENTES
4	Contratación Estatal / Pública MAE y Estudios de Mercado Cambios relevantes de la ley 80 de 1993 Manejo Colombia compra eficiente	32	HIBRIDA	50
5	Habilidades blandas y comunicación asertiva y escucha activa Comunicación asertiva Comunicación estratégica Lenguaje y Comunicación	16	VIRTUAL	50
6	Consulta previa Apoyo del Ministerio de Interior - Consulta previa Consulta previa y derecho de las comunidades	24	VIRTUAL	50
7	Explosivos -Manejo y almacenamiento Explosivos - INDUMIL Manejo de explosivos Mindefensa Capacitación con DCCAE (Departamento Control Comercio De Armas Municiones y Explosivos) en temas de explosivos, tanto uso adecuado como trámites ante ellos	16	HIBRIDA	50
8	Trabajo en equipo - equipo Liderazgo - Colaboración entre equipos	16	VIRTUAL	50
9	Comunidades Étnicas Relacionamiento con las comunidades en general Diálogo social territorial Decreto 1396 Leyes normatividad minera	32	VIRTUAL	50
10	Normatividad tributaria - Actualización Responsabilidades tributarias, Regulación contable pública Actualización en temas tributarios, agentes de retención, aplicación retención en la fuente para independientes y asalariados, tributos entes territoriales. Tesorería, contabilidad, Contabilidad Pública, Régimen de Contabilidad Pública, corrección de errores, Re expresión de estados financieros, políticas contables.	24	VIRTUAL	50
11	Presupuesto Público en Colombia Capacitación en control y manejo de presupuesto Estructuración del presupuesto Gestión Financiera Pública,	32	HIBRIDA	50

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

No.	NOMBRE CAPACITACIÓN	INTENSIDAD (horas)	MODALIDAD	ASISTENTES
	presupuesto Derecho Presupuestal.			
12	Analítica de datos - Microsoft Power BI básico e intermedio	24	VIRTUAL	50
13	Resolución de conflictos y negociaciones Manejo de conflictos Diplomado en Negociación y Resolución de Conflictos para el Sector Público y Minero	16	VIRTUAL	50
14	Inteligencia Emocional	16	VIRTUAL	50
15	Expresión Oral Oratoria	16	VIRTUAL	50
16	Normas internacionales de auditoría Análisis de datos aplicados a auditoría NIA Procesos de Auditoría	24	VIRTUAL	50
17	Derecho administrativo -Actualización	32	HIBRIDA	50
18	Legislación Minera - Figuras y formalización Actualización en formalización minera	24	VIRTUAL	50
19	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	8	VIRTUAL	30
20	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	8	HIBRIDA	30
21	Capacitación - Organización sindical ASPANM	8	VIRTUAL	30
22	Capacitación - Organización sindical ASPANM	8	HIBRIDA	30

**NOTA 1:** Las capacitaciones a desarrollar en modalidad Híbrida hacen referencia a que la capacitación se desarrollará simultáneamente presencial (para Bogotá) y virtual sincrónica (para sedes regionales), hasta completar el total de asistentes, prevaleciendo siempre la modalidad presencial.

**NOTA 2:** Cada una de las temáticas relacionadas presentan un contenido mínimo a desarrollar; no obstante, este contenido podrá ajustarse durante la ejecución del contrato, de forma conjunta entre el Contratista y el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades de la Entidad, incluyendo aquellas exclusivas para las organizaciones sindicales (Acuerdo sindical \*).

**NOTA 3.** El contratista debe cumplir con la intensidad de horas pactadas para cada capacitación.

**NOTA 4.** Es de aclarar que el número de asistentes presenciales puede variar, según el número total de inscritos por capacitación durante la ejecución del

 <b>Agencia Nacional de Minería</b>	<b>ANEXO. ESTUDIOS PREVIOS</b>
---	------------------------------------

contrato, no obstante, el límite independientemente la modalidad es el relacionado en la tabla.

## **5. APOYO LOGÍSTICO**

El contratista desarrollará el objeto del contrato, comprometiéndose a suministrar los equipos necesarios y el apoyo y asistencia logística, técnica y tecnológica, descritas a continuación:

- Garantizar el suministro de equipo de cómputo para el docente y poner a disposición la infraestructura logística, técnica y tecnológica y plataforma virtual propios para las clases mediante modalidad híbrida (presencial en Bogotá y virtual sincrónica para las sedes regionales) y virtual sincrónica.
- El componente virtual sincrónico podrá realizarse por medio de Presencialidad Asistida por Tecnología, online, virtual de acceso remoto o herramienta digital afín, que permita la participación virtual de los servidores públicos en tiempo real de las sedes regionales de la ANM en el país. Así mismo, este último también para las capacitaciones que correspondan exclusivamente a la modalidad virtual sincrónica.
- Suministrar equipos de cómputo y la infraestructura técnica y tecnológica propios, para cada uno de los participantes en modalidad híbrida que asistan de forma presencial, cuando así lo requiera, disponiendo de salones y mobiliario adecuados con conexión wifi y conexión eléctrica para cada equipo de cómputo.
- Suministrar micrófono inalámbrico al docente y dos micrófonos inalámbricos para la participación de los asistentes presenciales, para aquellas capacitaciones de modalidad presencial y virtual simultáneas, con el fin de que los asistentes virtuales puedan escuchar claramente las intervenciones de los asistentes presenciales. Así mismo, el salón deberá contar con bocinas o altavoces para escuchar con claridad las intervenciones de los asistentes virtuales.
- Suministrar a cada uno de los participantes el material pedagógico y de apoyo necesario para llevar a cabo las actividades a realizar, garantizando la calidad y oportunidad de entrega de este, el cual deberá suministrarse en medio magnético y/o físico.
- Contar con plataforma virtual propia del proponente seleccionado. Y para la asistencia virtual a las capacitaciones, deberá contar de preferencia con Microsoft Teams (Plataforma implementada por la ANM), u otra que a bien tenga utilizar en caso de que Teams presente fallas. En caso de que la particularidad de la capacitación requiera de otra herramienta virtual para realizar reuniones o conferencias, deberá acordarse con el supervisor del contrato, una herramienta que esté al alcance de los participantes y de la entidad.

- Grabar las capacitaciones en audio y video, enfocándose principalmente en las presentaciones y actividades del docente y la participación de los asistentes presenciales y virtuales, y efectuar entrega de las grabaciones en formato digital en medio físico extraíble (disco duro, USB) al supervisor del contrato, previa autorización de tratamiento de datos personales conforme a la Ley 1581 de 2012.
- Disponer para todas las capacitaciones presenciales de una estación de café, que incluya como mínimo café, agua, hierbas aromáticas, endulzantes, vasos y mezcladores, garantizando siempre la disponibilidad permanente y completa de la estación de café durante el desarrollo de toda la jornada de capacitación.
- Suministrar para todas las capacitaciones presenciales, un (1) refrigerio (bebida más alimento sólido) en la mañana y un (1) refrigerio (bebida más alimento sólido) en la tarde, para cada uno de los participantes presenciales, siendo la bebida diferente a las incluidas en la estación de café.
- Suministrar apoyo administrativo, académico, tecnológico y logístico, con personal, equipos, mobiliario y elementos, durante la realización de las capacitaciones que garantice atención oportuna, ejecución satisfactoria, así como la excelencia en el servicio esperado.

## 6. REQUISITOS MINIMOS INFRAESTRUCTURA

En aras de garantizar el cumplimiento de los requisitos y la adecuada prestación del servicio, y en calidad de representante legal, garantizo que las instalaciones donde se llevaran a cabo las capacitaciones presenciales cumplen con las condiciones mínimas de capacidad, infraestructura y funcionalidad señaladas en el **literal e.** del numeral **1. ESPECIFICACIONES TECNICAS**, del presente anexo.

Así mismo, autorizo a la Entidad para realizar visita técnica de verificación de dichos requisitos durante la etapa de evaluación, a la sede o sedes ofertadas las cuales deberán estar ubicadas en la ciudad de Bogotá, con el fin de validar el cumplimiento de las condiciones mínimas, las cuales se relacionan a continuación:

Sede/ instalación	Dirección
1.	
2.	

En ese sentido, las sedes ofertadas deberán mantenerse durante toda la ejecución del contrato en las condiciones inicialmente acreditadas; cualquier modificación solo procederá en caso de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado, lo cual deberá ser informado de manera oportuna al supervisor del contrato para su revisión y aprobación.

De conformidad a lo anterior bajo la gravedad de juramento,

**CONOCEMOS, ACEPTAMOS Y NOS COMPROMETEMOS A CUMPLIR CON TODOS LOS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN ESTE DOCUMENTO, LOS CUALES SE ENTENDERÁN COMO OFERTA TÉCNICA MÍNIMA.**

Atentamente,

NOMBRE DEL PROPONENTE \_\_\_\_\_  
TELÉFONO(S) \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN \_\_\_\_\_  
CORREO  
ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_  
CIUDAD \_\_\_\_\_ PAÍS \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (si aplica) \_\_\_\_\_  
C.C. No. \_\_\_\_\_  
**(Firma de la persona natural, del Representante Legal de la Persona Jurídica o del proponente plural)**